

FORENINGEN BAG FORBRÆNDINGEN

Vognporten 11
2620 Albertslund

CVR-nr. 18566176

Årsrapport for 2025

13. regnskabsår

Godkendt på foreningens generalforsamling
den 28. april 2026

Dirigent



Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	17

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2025 – 31. december 2025 for FORENINGEN BAG FORBRÆNDINGEN.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 – 31. december 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Albertslund, den 27. april 2026

Bestyrelse

Christian Taagehøj

Erkan Cakmak

Niels Offenberg

Lotte Petersen

Helen Tesfazion

Bjarke Dohn

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FORENINGEN BAG FORBRÆNDINGEN for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på note 13 i regnskabet, hvor det fremgår, at foreningen har haft et overskud på 855 t.kr. i regnskabsåret men stadig har en negativ egenkapital på 1.309 t.kr. Der er således stadig en betydelig underbalance der indikerer væsentlig usikkerhed om fortsat drift. Reduktionen i medarbejderstaben og bevillingerne for 2026 bevirker, at vi er enige med bestyrelsen i, at regnskabet aflægges efter princippet om fortsat drift.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Revisionen omfatter ikke budgettallene i årsregnskabet, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

*Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- *Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- *Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- *Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- *Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vallensbæk Strand, den 27. april 2026

Sønderup

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 45907880

Dennis Cronbach
Statsautoriseret revisor
mne32222

Foreningsoplysninger

Foreningen	FORENINGEN BAG FORBRÆNDINGEN Vognporten 11 2620 Albertslund
Telefon	43625043
Hjemmeside	www.forbraendingen.dk
CVR-nr.	18566176
Stiftelsesdato	1. maj 1995
Regnskabsår	1. januar 2025 - 31. december 2025
Bestyrelse	Christian Taagehøj Erkan Cakmak Niels Offenber Lotte Petersen Helen Tesfazion Bjarke Dohn
Revisor	Sønderup Godkendt Revisionsaktieselskab Strandesplanaden 110, 2 2665 Vallensbæk Strand
CVR-nr.:	45907880

Ledelsesberetning

Bestyrelsens beretning Udvikling i Forbrændingens økonomiske forhold

2025 blev et særdeles udfordrende år for Forbrændingen. Året begyndte med et betydeligt underskud og en igangværende genopretningsplan, som blev etableret i 2024, herunder et lån af den fremtidige rammebevilling for 2026. I foråret 2025 blev aktivitetsniveauet øget, og festivalen *Dødsgangen* blev som et sats udvidet til to dage i håb om at styrke økonomien. Efter sommeren stod det dog klart, at både personalet og økonomien var særdeles hårdt presset.

Manglende økonomisk overblik og bestyrelsens indgriben

Gennem sensommeren blev det tydeligt for bestyrelsen, at de økonomiske oplysninger, som den daglige leder, Troels, havde fremlagt, ikke gav et retvisende billede af Forbrændingens situation. Trods gentagne møder med både bestyrelse og kommune var der fortsat uklarhed om den reelle økonomiske status. I slutningen af august stod det klart, at Forbrændingens økonomi ikke var bæredygtig, og bestyrelsen intensiverede derfor arbejdet med at skabe overblik i tæt samarbejde med kommunen.

Det viste sig hurtigt nødvendigt at reducere medarbejderstaben, da der ikke var midler til at opretholde de eksisterende lønudgifter. Louise blev opsagt, og de to øvrige fastansatte, Troels og Simone, blev varslet ned i tid fra 2026. I september-oktober stod det ydermere klart, at Forbrændingen risikerede konkurs inden for få måneder uden en omfattende redningsplan. Samtidig blev det afdækket, at en betydelig del af foreningens kreditorer ikke havde modtaget betaling over en længere periode. Troels sygemeldte sig i denne periode og blev pr. 1. november afskediget pga. ovennævnte forhold.

Gennemsigtighed og dialog med kreditorer

Bestyrelsen valgte fuld gennemsigtighed som strategi. Alle kreditorer og samarbejdspartnere blev orienteret om den kritiske situation og om, at betaling midlertidigt ikke kunne finde sted. Samtidig blev de orienteret om, at der blev arbejdet på en redningsplan i samarbejde med kommunen. Det planlagte koncertprogram for resten af året blev fastholdt, men alle optrædende blev kontaktet og informeret om risikoen for manglende honorar, med mulighed for at aflyse uden at miste deres krav til betaling.

Opgørelse af gæld og kommunal behandling

Fra september til december arbejdede bestyrelsen sammen med revisor, kommunen og Simone den sidste tilbageværende faste medarbejder på at skabe et fuldstændigt økonomisk overblik. I november blev den samlede gæld, inkl. gæld opbygget i årets sidste måneder, opgjort til ca. 1,6 mio. kr. Dette blev fremlagt for Albertslund Kommunalbestyrelse med en anmodning om et ekstraordinært tilskud til at nulstille gælden. Samtidig blev regnskabet for 2024 godkendt på foreningens generalforsamling. Også dette år var præget af ubetalte kreditorer og betydelig usikkerhed, hvilket krævede omfattende oprydningarbejde.

Redningsplan og stabilisering

Efter generalforsamlingen fortsatte bestyrelsen arbejdet med at stabilisere økonomien og sikre et retvisende og løbende opdateret økonomisk overblik. I december besluttede Albertslund Kommunalbestyrelse at støtte Forbrændingen med et ekstraordinært tilskud på godt 1 mio. kr. samt at købe Forbrændingens lydanlæg for 640.000 kr. Som led i redningsplanen overtager kommunen dermed lydanlægget og udpeger derudover to medlemmer til bestyrelsen.

Det øgede tilskud i 2026 har gjort det muligt at afvikle gælden til alle kreditorer med undtagelse af tilbagebetalingen af coronastøtte til Slots- og Kulturstyrelsen. Bestyrelsen har fortsat tæt dialog med kommunen og afrapporterer løbende om økonomi, budget og likviditet.

Drift og organisation i 2026

De personalemæssige tilpasninger i slutningen af 2025 betyder, at Forbrændingen i starten af 2026 drives med en minimal stab. Simone fungerer nu som daglig leder og arbejder tæt sammen med bestyrelsen om at sikre likviditet og fastholde fokus på den fortsat pressede økonomi. Aktivitetsniveauet i 2026 er tilpasset de økonomiske rammer, hvilket indebærer færre arrangementer og et skærpet fokus på aktiviteter, der bidrager positivt til likviditeten.

Ledelsesberetning

Fremadrettede perspektiver

Forbrændingen står i 2026 over for en vigtig dialog med Albertslund Kommune om rammebevilling for 2027 og frem. Samtidig skal foreningen formulere en ny vision og handlingsplan for spillestedets fremtidige profil. Med kommunens og kommunalbestyrelsens støtte ser bestyrelsen positivt på Forbrændingens muligheder for at genetablere en stabil drift og udvikle spillestedet i de kommende år.

Resultatopgørelse

	Note	Realiseret 2025 kr.	Budget 2025 (ej revideret) kr.	Realiseret 2024 kr.
Øvrige tilskud og indtægter	1	3.245.087	0	2.800.998
Koncertindtægter	2	2.748.597	0	2.316.231
Andre driftsindtægter	3	15.013	0	40.960
Administrationsomkostninger i alt	4, 5, 6	-2.078.993	0	-2.161.779
Bruttoresultat		3.929.703	0	2.996.409
Bruttofortjeneste		3.929.703	0	2.996.409
Af- og nedskrivninger af driftsmateriel og inventar		-18.255	0	-18.255
Reklameudgifter		-163.108	0	-291.697
Aktivitetsomkostninger	7	-2.511.223	0	-2.781.591
Driftsresultat		877.202	0	-385.169
Andre finansielle indtægter		0	0	199
Finansielle omkostninger		-21.712	0	-28.736
Resultat før skat		855.490	0	-413.705
Årets resultat		855.490	0	-413.705
Resultatdisponering				
Overført resultat		855.490	0	-413.705
Resultatdisponering		855.490	0	-413.705

Balance 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8	11.410	29.666
Materielle anlægsaktiver		11.410	29.666
Anlægsaktiver		11.410	29.666
Varebeholdninger		2.500	34.411
Varebeholdninger		2.500	34.411
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.083	65.436
Andre tilgodehavender	9	43.137	181.431
Periodeafgrænsningsposter		0	21.431
Tilgodehavender		47.220	268.298
Likvide beholdninger	10	139.561	34.278
Omsætningsaktiver		189.281	336.988
Aktiver		200.691	366.654

Balance 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		-1.308.630	-2.164.119
Egenkapital	11	-1.308.630	-2.164.119
Anden gæld		0	70.924
Langfristede gældsforpligtelser		0	70.924
Modtagne forudbetalinger		0	607.647
Leverandører af varer og tjenesteydelser		850.715	816.347
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	12	658.606	1.035.855
Kortfristede gældsforpligtelser		1.509.321	2.459.849
Gældsforpligtelser		1.509.321	2.530.773
Passiver		200.691	366.654
Usikkerhed om going concern	13		
Eventualforpligtelser	14		

Noter

	2025	2024
1. Øvrige tilskud og indtægter		
Kulturstyrelsen, kunstfonde	916.344	968.998
Albertslund Kommune - Rammetilskud	2.147.000	1.713.000
Tilskud, sponser mv.	157.646	75.000
Erhvervsklubben m/moms	24.097	44.000
	3.245.087	2.800.998
2. Koncertindtægter		
Salg i Baren / Garderobe	861.416	872.537
Entre og billet	772.259	590.609
Udlejning og salg af teknik	746.500	6.000
Arrangementsindtægter	368.421	847.085
	2.748.596	2.316.231
3. Andre driftsindtægter		
Medlemskontingenter	15.013	40.960
	15.013	40.960
4. Løn og personaleomkostninger		
Løn og gager	1.328.703	1.590.966
Sygedagpenge og andre løntilskud	0	-246.365
ATP-bidrag	19.602	19.107
AUB-FIB (samlet betaling)	41.598	20.087
Hotel/Kurser/Faglige møder m/u moms	54.197	2.812
Personaleomkostninger	49.042	39.516
Arbejdstøj m/moms	11.696	26.115
Danløn	800	2.971
Øvrige rejseomkostninger	32.988	9.067
Feriepengeforpligtelse, primo	-110.279	-107.337
Feriepengeforpligtelse, ultimo	33.979	110.279
Arrangement m/moms personale	0	3.486
	1.462.326	1.470.704

Noter

	2025	2024
5. Kontorholdsomkostninger		
Kontorartikler og småanskaffelser	11.126	25.501
Telefon og internet	7.626	9.901
EDB-udgifter	61.641	37.817
Revisor	30.700	50.439
Bogholderiservice	71.818	65.002
Abonnementer og kontingenter	16.044	22.720
WEB-hotel	0	21.712
Konsulentbistand	15.600	60.000
Kassesystem blandet moms	0	27.675
Kassedifference	-88	-15.536
Fragt, porto og gebyrer	31.171	16.121
Tab og hensat til tab på debitorer	36.054	0
Anden repræsentation	6.721	10.006
Kontingent DANSK LIVE	0	19.498
Vedligeholdelser & Småanskaffelser	20.001	28.980
Foreningsarrangementer m/moms	0	7.500
Mellemregning DONATON gaza	0	50.000
	308.414	437.336
6. Lokaleomkostninger		
El, vand og varme	121.674	118.650
Renovation/rengørings	62.492	55.569
Forsikringer	89.685	71.489
Leje af container	0	8.240
	273.851	253.948

Noter

	2025	2024
7. Koncertomkostninger		
Løn, barpersonale	437.917	323.872
Honorarer og provisioner	1.074.984	873.900
Transport	10.315	10.326
Køb af merchandise	34.822	20.355
Varekøb til baren (drikkev./emb. mv.)	553.187	552.623
Koda	53.204	40.880
Dørmænd / Security	148.205	102.713
Arrangementsomkostninger	52.952	180.869
Maskiner /Glas og lign.	4.452	11.567
Markedsføringstilskud	0	-47.187
Indsamlingsnævnet	0	1.200
Mad/Drikke	48.151	79.884
Badesøen	0	535.396
Porten	0	9.700
Bespisning/Bandcare af musikere inhouse	42.015	22.992
Provisioner Blandet moms	85.420	44.142
Fordelingskonto TIXLY fra 1.12.23 tidl. Billetten.dk	0	18.361
	2.545.624	2.781.593
8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	364.853	364.852
Afgang i årets løb	-160.598	0
Kostpris ultimo	204.255	364.852
Af- og nedskrivninger primo	-335.188	-316.931
Årets afskrivninger	-18.255	-18.255
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	160.598	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-192.845	-335.186
Regnskabsmæssig værdi ultimo	11.410	29.666

Noter

	2025	2024
9. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms	0	0
Andre tilgodehavender	23.137	181.431
	23.137	181.431
10. Likvide beholdninger		
Pleo kreditkort	696	2.483
TIL GAZA DONATION Sparekasse Danmark 9070 1639804174	0	2.310
Sparekassen Danmark 9070 1635093648	138.324	29.485
	139.020	34.278
11. Egenkapital		
Egenkapital primo	-2.164.119	-1.750.414
Årets overførte resultat	855.490	-413.705
	-1.308.629	-2.164.119
12. Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		
Moms	34.137	50.266
A-skat og AM-bidrag	49.986	71.424
ATP	8.910	11.187
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	35.326	113.221
Skyldig deposita	6.000	7.200
Andre skyldige omkostninger	490.075	490.075
Skyldig løn og gage	0	171.177
Skattekonto	30.626	117.824
Skyldige medarbejderudlæg	3.546	3.482
	658.606	1.035.856

Noter

2025

2024

13. Usikkerhed om going concern

Forbrændingens driftsresultat for 2025 blev et overskud 855.490 kr., hvilket har bevirket at den negative egenkapital er gået fra -2.164.119 kr. til -1.308.630 pr. 31. december 2025.

Reduktionen af medarbejdetstaben og rammebevillingen fra Albertslund Kommune har betydet at forventningerne til fremtiden er positive og bestyrelsen aflægger årsregnskabet under forudsætning om fortsat drift.

14. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for FORENINGEN BAG FORBRÆNDINGEN for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og foreningens vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Nettoomsætning fra levering af serviceydelser indregnes lineært i nettoomsætningen i takt med leveringen af ydelsen.

Modtagne tilskud til events samt løbende drift og vedligeholdelse indregnes i resultatopgørelsen, modtagne tilskud til anlægsaktiver modregnes i anskaffelsessummen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger og afskrivninger mv.

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Reklameudgifter

Reklameomkostninger indeholder salgsfremmende- og lignende omkostninger.

Koncertomkostninger

koncertomkostninger indeholder alle de tilhørende omkostninger til eksempelvis kunstnere, teknik, lyd- og lys opsætninger mm, der måtte forekomme i forbindelse med afholdelse af afholde de planlagte koncerter og øvrige events.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsevne, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udtrykker foreningens indestående i foreningen, opgjort som forskellen mellem foreningens indregnede aktiver og forpligtelser.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Christian Taagehøj

Navn returneret af MitID: Christian Taagehøj
Bestyrelsesformand
ID: 8024eec9-9cd5-44c4-b950-0870e4b7a36f
IP-adresse: 87.59.110.44:61209:61209
Dato for underskrift: 27-04-2026 19:20:00 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Niels Offenberg

Navn returneret af MitID: Niels Offenberg
Kasserer
ID: ad873221-a5ba-46c2-badb-6b81130542dc
IP-adresse: 188.120.87.161:56699:56699
Dato for underskrift: 27-04-2026 21:06:59 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Erkan Cakmak

Navn returneret af MitID: Erkan Cakmak
Bestyrelsesmedlem
ID: 5a4bba6e-8737-45d2-ace1-5b36ef9cec43
IP-adresse: 87.49.42.41:53160:53160
Dato for underskrift: 28-04-2026 09:17:32 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Lotte Petersen

Navn returneret af MitID: Lotte Petersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 07d2dd6f-d314-4376-8a54-390e57c90ac4
IP-adresse: 37.96.33.145:2960:2960
Dato for underskrift: 27-04-2026 19:51:08 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Helen Tesfazion

Navn returneret af MitID: Helen Tesfazion Kabango
Bestyrelsesmedlem
ID: b14e4c79-072a-488c-b76d-388421d18ec3
IP-adresse: 5.103.94.161:49448:49448
Dato for underskrift: 27-04-2026 16:59:59 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Bjarke Dohn

Navn returneret af MitID: Bjarke Rosenørn Dohn
Bestyrelsesmedlem
ID: 7eee870b-fdb7-436f-a6f1-d3bdf92dd72b
IP-adresse: 193.234.68.22:61623:61623
Dato for underskrift: 28-04-2026 10:18:30 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Dennis Cronbach

Navn returneret af MitID: Dennis Bjørn Cronbach
Revisor
ID: a7c6d1d9-1d5e-4a03-bfbb-779235426961
IP-adresse: 80.63.8.76:64256:64256
Dato for underskrift: 28-04-2026 10:26:23 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: a882eeH687481868210944